

# **STATUT STOWARZYSZENIA PRZYJAZNA OSTOJA**

## **Rozdział I Postanowienia ogólne**

### **§ 1.**

STOWARZYSZENIE PRZYJAZNA OSTOJA, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, posiada osobowość prawną.

### **§ 2.**

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą władz jest Komorów.

### **§ 3.**

Stowarzyszenie opiera swą działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników, podmioty prawne oraz specjalistów.

### **§ 4.**

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania.

2. O przystąpieniu do organizacji, o której mowa w ust. 1, bądź wystąpieniu z niej decyduje Walne Zebranie Członków większością kwalifikowaną co najmniej 2/3 głosów członków zwyczajnych, biorących udział w Walnym Zebraniu.

## **Rozdział II.**

### **Misja Stowarzyszenia**

Stowarzyszenie jest organizacją pozarządową nie nastawioną na zysk (non-profit), podejmującą szerokie działania na rzecz ochrony środowiska naturalnego Mazowsza zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju.

### **Cel Stowarzyszenia**

#### **§ 5.**

Celem Stowarzyszenia jest:

- Działalność na rzecz ochrony środowiska naturalnego zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju oraz potrzeb zdrowotnych, kulturowych i warunków bytowych człowieka.
- Dbalność o zachowanie dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego.
- Podejmowanie działań i inicjatyw na rzecz lokalnych społeczności w celu zachowania odpowiednich standardów środowiskowych i warunków harmonijnej koegzystencji z przyrodą.

### **Sposoby realizacji celów**

#### **§ 6.**

Sposobami realizacji celów Stowarzyszenia jest:

- Uczestnictwo na prawach strony w postępowaniach w sprawach mających związek z ochroną środowiska.
- Reprezentowanie społeczeństwa w sprawach ochrony środowiska.
- Informowanie społeczeństwa i władzy o problemach środowiska i uświadamianie stopnia zagrożeń, odpowiedzialności, możliwości działania.

- Oddziaływanie na tych, którzy swoim bezpośrednim zachowaniem przyczyniają się do zanieczyszczenia środowiska lub powodują jego zagrożenie.
- Tworzenie nowych koncepcji w dziedzinie ekologii oraz poszukiwanie sojuszników, poparcia i współpracy międzynarodowej w tym zakresie.
- Tworzenie nowych koncepcji rozwoju gospodarczego i społecznego, innych zasad rozwiązywania problemów, formułowanie nowych idei w dziedzinie ochrony środowiska, zachowania i oszczędzania zasobów naturalnych, wzorów zaspokajania potrzeb uwzględniających zachowania proekologiczne.
- Opiniowanie projektów mających związek ze środowiskiem naturalnym.
- Dążenie do zmiany stosunku człowieka do przyrody i zmiana sposobu widzenia miejsca człowieka w przyrodzie.
- Inicjowanie i postulowanie obejmowania ochroną prawną gatunków roślin, zwierząt, tworów przyrody, krajobrazu i innych składników środowiska przyrodniczego oraz racjonalnego gospodarowania zasobami przyrody i dziedzictwa kulturowego oraz wprowadzania zasad zrównoważonego rozwoju do polityki społeczno-gospodarczej oraz kształtowania krajobrazu.
- Inicjowanie i organizowanie akcji użytecznych dla ochrony środowiska.
- Propagowanie i kształtowanie postaw proekologicznych i zdrowego stylu życia.
- Akcje sprzątania.
- Działania na rzecz segregacji odpadów.
- Monitoring środowiska.
- Organizacja zbiórki odpadów niebezpiecznych.
- Propagowanie agroturystycznych form wypoczynku.
- Inwentaryzacja źródeł zanieczyszczeń.
- Doradztwo w zakresie higieny i ochrony środowiska.
- Opracowywanie ekspertyz i opinii w zakresie statutowych działań.
- Proponowanie metod oczyszczania ścieków i współudział w ich realizacji.
- Inicjowanie budowy lokalnych oczyszczalni ścieków.
- Wspieranie budowy i budowa roślinnych oczyszczalni ścieków jako naturalnego sposobu oczyszczania ścieków dla przysiółków i ośrodków wypoczynkowych.
- Edukacja ekologiczna społeczeństwa współpraca ze szkołami, realizacja programów ekologicznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
- Pomoc w uruchamianiu i prowadzeniu kół zainteresowań.
- Organizowanie konkursów wiedzy ekologicznej.
- Działalność oświatowa propagująca wartości ekologiczne (wystawy, działalność wydawnicza, audiowizualna, itp.).
- Organizowanie obozów naukowych, wycieczek i innych form zorganizowanego wypoczynku ekologicznego.
- Inicjowanie i organizowanie szkoleń kongresów i spotkań o charakterze ekologiczno-integracyjnym.
- Rozwój współpracy międzynarodowej wspierającej realizację celów stowarzyszenia, w tym wymiany młodzieży.
- Współpraca z władzami lokalnymi i państwowymi oraz osobami, organizacjami i instytucjami zajmującymi się ochroną środowiska oraz biznesem.
- Sprzedaż wydawnictw.
- Gromadzenie i udostępnianie zainteresowanym danych o środowisku i dziedzictwie kulturowym.

#### § 7.

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

### **Rozdział III Członkowie, ich prawa i obowiązki**

#### § 8.

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie wspierającym członkiem Stowarzyszenia.

#### § 9.

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

#### § 10.

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, akceptująca statutowe cele Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
3. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która wniosłaby wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia lub w inny szczególny sposób wniosła zasługi dla Stowarzyszenia.
4. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd, na podstawie pisemnej deklaracji.
5. Nadanie godności członka honorowego następuje przez Walne Zebranie Członków, na wniosek Zarządu.

#### § 11.

1. Członek zwyczajny ma prawo do:
  - 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
  - 2) uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach itp. organizowanych przez władze Stowarzyszenia,
  - 3) zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia,
  - 4) korzystania z urzędzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia,
  - 5) noszenia odznaki organizacyjnej,
  - 6) zaskarżania, do Walnego Zebrania Członków, uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków i innych uchwał Zarządu dotyczących tego członka.
2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:
  - 1) aktywnego uczestniczenia w pracach związanych z realizacją celów Stowarzyszenia,

- 2) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 3) przestrzegania zasad etyki,
- 4) opłacania składek i innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu.

#### § 12.

1. Członek wspierający i honorowy, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada prawa określone w § 11 ust. 1.
2. Członek wspierający i honorowy ma prawo brać udział - z głosem doradczym - w statutowych władzach Stowarzyszenia.
3. Członek wspierający jest obowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania w określonym zakresie statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
4. Członkowie honorowi zwolnieni są z opłacania składek członkowskich.

#### § 13.

1. Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:
  - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu zobowiązań wobec Stowarzyszenia,
  - 2) utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
  - 3) skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań, przez okres przekraczający 1 rok,
  - 4) wykluczenia w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego orzekającego karę dodatkową w postaci pozbawienia praw publicznych,
  - 5) śmierci członka,
  - 6) pozbawienia członkostwa honorowego, w wyniku rażącego działania na szkodę Stowarzyszenia i następującego w wyniku uchwały władz Stowarzyszenia, która członkostwo nadała.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1-4 orzeka Zarząd i jest zobowiązany zawiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu, podając przyczyny skreślenia lub wykluczenia, wskazując na prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie 7 dni od daty doręczenia stosownej uchwały Zarządu.
3. Do osób, którym odmówiono prawa członkostwa stosuje się odpowiednio zasady określone w ust.2.

### **Rozdział IV Struktura organizacyjna**

#### § 14.

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków.
  - 2) Zarząd.
  - 3) Komisja Rewizyjna.
2. W przypadku, gdy liczba członków przekroczy 500 osób Walne Zebranie Członków zostaje zastąpione Walnym Zebraniem Delegatów, wybranych w proporcji jeden delegat na sześciu członków. Mandat delegata trwa do czasu nowych wyborów.
3. Szczegółowy tryb wyboru delegatów określa regulamin.

#### § 15.

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa pięć lat, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów. Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Członkowie wybrani do władz Stowarzyszenia mogą tę samą funkcję pełnić nie dłużej niż przez trzy kolejne kadencje.
3. Uchwały władz Stowarzyszenia, jeżeli statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.

#### § 16.

W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz jest uzupełniany spośród nie wybranych kandydatów, według kolejności uzyskanych głosów. Liczba dołączonych w ten sposób członków władz nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyborów. Uzupełnienie składu władz przeprowadza się jeżeli do końca kadencji pozostało więcej niż sześć miesięcy, zwykłą większością głosów.

### **Walne Zebranie Członków**

#### § 17.

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
  - 1) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
  - 2) z głosem doradczym - członkowie wspierający, honorowi i zaproszeni goście.
3. O miejscu, terminie i porządku obrad Zarząd powiadamia członków co najmniej na 10 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.

#### § 18.

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
3. Obradami Walnego Zebrania kieruje Przewodniczący zebrania wybrany spośród zebranych członków.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie, w uzasadnionych przypadkach.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
  - 3) na umotywowane żądanie, co najmniej 1/3 członków zwyczajnych.
6. W przypadkach określonych w ust. 5 pkt 2 i 3 Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków winno być zwołane nie później niż w ciągu 30 dni od daty przedstawienia (złożenia) odpowiedniego wniosku (żądania) Zarządowi, z zachowaniem postanowień § 18 ust. 2.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

#### § 19.

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:

- 1) określenie głównych kierunków działania Stowarzyszenia,
- 2) uchwalenie statutu i jego zmian, ustanowienie i przeniesienie siedziby,
- 3) uchwalanie regulaminów własnych Walnego Zebrania Członków oraz zatwierdzanie regulaminów Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 4) wybór i odwołanie Prezesa Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu i członków Komisji Rewizyjnej,
- 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
- 6) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
- 7) rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich od uchwał Zarządu,
- 8) podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji,
- 9) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego,
- 10) podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady,
- 11) powoływanie komisji do załatwiania określonych spraw,
- 12) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.

#### Zarząd

##### § 20.

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Zarząd składa się z 3 członków.
3. Prezes Stowarzyszenia kieruje pracami Zarządu.
4. Zasady działania Zarządu określa regulamin zatwierdzany przez Walne Zebranie Członków.
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż trzy razy w roku oraz na żądanie Komisji Rewizyjnej w przypadkach określonych w § 25 pkt. 3, nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania.
6. Do prowadzenia spraw Stowarzyszenia Zarząd może tworzyć biuro i zatrudniać pracowników.
7. Zarząd działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez siebie i zatwierdzonego przez Walne Zebranie Członków.

##### § 21.

Zarząd jest obowiązany zarządzać majątkiem i sprawami Stowarzyszenia oraz spełniać swoje obowiązki ze starannością wymaganą w obrocie gospodarczym - finansowym, przy ścisłym przestrzeganiu przepisów prawa, postanowień statutu, regulaminów i uchwał powziętych przez Walne Zebranie Członków.

#### § 22.

1. Do składania oświadczeń woli, w tym również do zaciągania zobowiązań majątkowych, w imieniu Stowarzyszenia upoważniony jest każdy członek Zarządu jednoosobowo.

2. Zarząd Stowarzyszenia może udzielić - osobie sprawującej funkcję kierowniczą biura – pełnomocnictwa ogólnego, obejmującego umocowanie do zwykłego zarządu w imieniu Stowarzyszenia.

#### § 23.

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) realizacja programu celów Stowarzyszenia oraz wykonanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 2) określenie szczegółowych kierunków działania,
- 3) ustalanie budżetu i preliminarzy,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości i ruchomego,
- 5) ustalanie wysokości składek członkowskich oraz innych świadczeń, ulg i zwolnień od tych składek lub świadczeń,
- 6) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 7) organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich (przyjmowanie, skreślanie),
- 9) prowadzenie dokumentacji członkowskiej,
- 10) wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
- 11) opracowywanie i składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
- 12) występowanie z inicjatywą uchwał oraz opracowywanie projektów uchwał i regulaminów,
- 13) uczestnictwo w postępowaniu w sprawie ochrony środowiska lub delegowanie członka Stowarzyszenia.

#### **Komisja Rewizyjna**

#### § 24.

1. Komisja Rewizyjna jest jedyną z władz Stowarzyszenia powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, w tym: przewodniczącego, jego zastępcy oraz sekretarza.

#### § 25.

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia,
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami o przeprowadzeniu kontroli i lustracji,
- 3) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania zebrania (posiedzenia) Zarządu,

- 4) Zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w trybie lub terminie ustalonym statutem,
- 5) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium władzom Stowarzyszenia, bądź w stosunku do każdego członka oddzielnie,
- 6) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

#### § 26.

1. Przewodniczący lub członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział, z głosem doradczym, w posiedzeniach Zarządu.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
3. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez siebie i zatwierdzonego przez Walne Zebranie Członków.

### **Rozdział V Majątek i fundusze**

#### § 27.

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Majątek ten przeznaczony może być wyłącznie do realizacji celów statutowych.

#### § 28.

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
  - 1) składki członkowskie,
  - 2) dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia,
  - 3) dotacje, darowizny, spadki,
  - 4) dywidendy należne Stowarzyszeniu w spółkach kapitałowych, darowizny, zapisy i spadki,
  - 5) korzyści z ofiarności publicznej,
  - 6) dochody z działalności gospodarczej.
2. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane w Banku na koncie Stowarzyszenia. Wpłaty gotówki winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej przekazane na to konto.
3. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku za rok poprzedni. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, według zasad określonych przez Zarząd, w ciągu 4 tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie może tworzyć spółki i fundacje oraz przystępować do już istniejących spółek i korzystać z osiągniętych dochodów tych spółek z przeznaczeniem na działalność statutową.
5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi przepisami.



## **Rozdział VI**

### **Zmiany statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

#### **§ 29.**

1. Uchwalanie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości dwóch trzecich głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w przypadku braku quorum, w drugim terminie bez względu na liczbę członków.
2. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem obrad Walnego Zebrania Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad na 7 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków. Do zawiadomienia określonego w § 17 ust. 3 należy załączyć projekt stosownych uchwał.
3. Uchwalenie statutu lub uchwała o jego zmianie wywiera skutki prawne od chwili jej podjęcia.
4. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
5. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych w statucie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 20, poz. 104, z późniejszymi zmianami).

## **Rozdział VII**

### **Przepisy przejściowe**

#### **§ 30.**

Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się postanowienia sądu rejestrowego i z upływem tego terminu Stowarzyszenie uzyskuje osobowość prawną.